



POLITICA DELLA PRIVACY

Il Rappresentante Legale della Fondazione Ambrosiana per l'Educazione e la Cultura Cattolica (d'ora in poi F.A.C.E.C.) con sede legale in Via S. Antonio, 5 a Milano, C.F. e P.IVA 00593940125 (in seguito, "Titolare"), Ente gestore dei seguenti Istituti, Collegio Arcivescovile Ballerini", Collegio Arcivescovile "Castelli", Istituto Scolastico Suore Sacramentine, visto il Regolamento UE 2016/679 sul trattamento e la protezione dei dati personali, considerato che la F.A.C.E.C., in quanto dotata di un autonomo potere decisionale, deve ritenersi titolare del trattamento di dati personali, atteso che la F.A.C.E.C. è tenuta a prevedere e applicare le misure minime di sicurezza previste dal citato Regolamento, emette e adotta la presente Politica della Privacy.

La F.A.C.E.C. tratta professionalmente dati personali o identificativi di terzi nei seguenti settori:

Progettazione ed erogazione del servizio di istruzione scolastica di Scuola Primaria, Scuola Secondaria di Primo e Secondo Grado.

Educazione e Formazione.

La F.A.C.E.C. raccoglie e tratta dati personali dei soggetti coinvolti nell'offerta di progettazione ed erogazione del servizio di istruzione, educazione e formazione, ovvero dei destinatari della stessa, anche con l'ausilio di soggetti esterni.

In questo quadro, la normativa in materia di Privacy, così come si è venuta delineando con il Regolamento UE 2016/679, rappresenta un impegno non differibile, da affrontare con priorità e elevata professionalità.

È ferma intenzione del Titolare del Trattamento Dati rispondere sempre allo standard minimo di sicurezza dei trattamenti previsto dal Regolamento. Adempiuti tali obblighi, e redatte le relative documentazioni, la Politica della Privacy è indirizzata a sviluppare i criteri applicati ai trattamenti dei dati, in chiave di investimento e miglioramento qualitativo dell'attività.

Tale obiettivo è reso possibile grazie a opportune decisioni operative assunte sui seguenti processi:

- manutenzione del sistema di trattamento e protezione dei dati;
- aggiornamento continuo degli strumenti tecnici e informatici;
- sinergie con altri sistemi organizzativi presenti, ad esempio il Sistema di Gestione per la Qualità;
- programmi di formazione professionale.

Il Manuale Trattamento e Protezione dei Dati Personali emesso dalla F.A.C.E.C. ha la funzione di indicare il campo di applicazione del trattamento dati, individuando e descrivendo i processi necessari e le loro interazioni, nonché le misure minime adottate per prevenire e ridurre i rischi individuati.

Il Responsabile del Trattamento Dati ha la responsabilità e l'autorità per assicurare il rispetto di quanto previsto.

I Responsabili delle singole attività di trattamento dati identificati in questo documento sono direttamente responsabili dell'attuazione delle prescrizioni previste nelle aree di propria competenza.

La Direzione si impegna:

- nella definizione delle politiche e degli obiettivi per il trattamento dati;
- nell'impostazione delle attività e nella messa a disposizione delle risorse;
- nel mantenimento e miglioramento continuo delle prestazioni.



La struttura direzionale, nel proprio approccio al miglioramento delle prestazioni, privilegia la condivisione degli obiettivi da parte di tutto il personale dipendente e di tutti i collaboratori attraverso un progresso graduale, ma costante. Un riesame periodico verifica la rispondenza alle esigenze di risorse e di comunicazione interna necessarie ad assicurare che il sistema creato per il trattamento dei dati sia mantenuto e adeguato all'evoluzione delle attività.

POLITICA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI

La F.A.C.E.C. ha individuato nel trattamento dei dati personali uno dei fattori di successo determinanti ed è suo obiettivo mantenere un'elevata reputazione in fatto di sicurezza e qualità dei trattamenti, agendo in conformità ai seguenti principi:

- assunzione da parte della Direzione di un ruolo di guida e di controllo nel conseguimento degli obiettivi;
- definizione annuale dinamica di obiettivi per un miglioramento continuo;
- puntuale applicazione del Manuale e delle misure definite;
- rispetto delle leggi vigenti e cogenti e delle clausole contrattuali;
- formazione e aggiornamento continuo del proprio personale e dei collaboratori;
- responsabilizzazione di ogni incaricato;
- ottenimento della piena soddisfazione di clienti, fornitori e delle altre parti interessate;
- coinvolgimento diretto dei fornitori;
- messa a disposizione, mantenimento e miglioramento delle risorse necessarie.

POLITICA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI SUL SITO WEB

I trattamenti connessi ai servizi web del sito <http://www.collegiocastelli.it> hanno luogo presso la sede del Collegio Arcivescovile "Castelli", ubicato a Saronno (VA) in Piazzale Santuario, 10 e sono curati solo da personale incaricato del trattamento, oppure da eventuali incaricati per manutenzioni ordinarie e straordinarie.

I dati personali forniti dagli utenti che inoltrano richieste sono utilizzati al solo fine di realizzare le attività indicate e sono comunicati a terzi solo nel caso in cui sia necessario ai fini del servizio.

I sistemi informatici e le procedure software preposte al funzionamento del sito acquisiscono, nel corso del loro normale esercizio, alcuni dati personali la cui trasmissione è implicita nell'uso dei protocolli di comunicazione Internet.

Si tratta di informazioni che non sono raccolte per essere associate a interessati identificati, ma che per loro stessa natura potrebbero, attraverso elaborazioni e associazioni con dati detenuti da terzi, permettere di identificare gli utenti. Rientrano in questa categoria, gli indirizzi IP o i nomi a dominio dei computer utilizzati dagli utenti che si connettono al sito, gli indirizzi in notazione delle risorse richieste, l'orario della richiesta, il metodo utilizzato nel sottoporre la richiesta al server, la dimensione del file ottenuto in risposta, il codice numerico indicante lo stato della risposta data dal server e altri parametri relativi al sistema operativo e all'ambiente informatico dell'utente.

Questi dati sono utilizzati al solo scopo di ricavare informazioni statistiche anonime sull'uso del sito e per controllarne il corretto funzionamento e sono cancellati immediatamente dopo l'elaborazione.



I dati potrebbero essere utilizzati per l'accertamento di responsabilità in caso di ipotetici reati informatici ai danni del sito.

L'invio facoltativo, esplicito e volontario, di posta elettronica agli indirizzi indicati sul sito, così come quello su altri indirizzi di proprietà della F.A.C.E.C., oltre all'eventuale compilazione dei form presenti sul sito dell'Istituzione Scolastica, comporta la successiva acquisizione dell'indirizzo del mittente, necessario per rispondere alle richieste, nonché degli eventuali altri dati personali inseriti nella missiva. Specifiche informative di sintesi saranno progressivamente riportate o visualizzate nelle pagine del sito predisposte per particolari servizi a richiesta.

Cookies

Nessun dato personale degli utenti viene in proposito acquisito dal sito <http://www.collegiocastelli.it>.

Non viene fatto uso di cookies per la trasmissione di informazioni di carattere personale, né vengono utilizzati c.d. cookies persistenti di alcun tipo, ovvero sistemi per il tracciamento degli utenti.

L'uso di c.d. cookies di sessione (che non vengono memorizzati in modo persistente sul computer dell'utente e svaniscono con la chiusura del browser) è strettamente limitato alla trasmissione di identificativi di sessione (costituiti da numeri casuali generati dal server) necessari per consentire l'esplorazione sicura ed efficiente del sito <http://www.collegiocastelli.it>.

I c.d. cookies di sessione utilizzati in questo sito evitano il ricorso ad altre tecniche informatiche potenzialmente pregiudizievoli per la riservatezza della navigazione degli utenti e non consentono l'acquisizione di dati personali identificativi dell'utente.

FACOLTATIVITA' DEL CONFERIMENTO DEI DATI

A parte quanto specificato per i dati di navigazione, l'utente è libero di fornire i dati personali riportati nei moduli di richiesta a F.A.C.E.C. o, comunque, indicati in contatti con i diversi uffici per sollecitare l'invio di materiale informativo o di altre comunicazioni.

Il loro mancato conferimento può pregiudicare l'ottenimento di quanto richiesto.

MODALITA' DEL TRATTAMENTO

I dati personali sono trattati con strumenti cartacei e informatici per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti, e sono raffrontati con quelli eventualmente già in possesso per lo svolgimento di altre attività e servizi. In caso di discordanza, il Responsabile del Trattamento o l'Incaricato potranno contattare il cliente per verificare l'integrità dei dati o provvedere alla loro eventuale correzione.

I dati cartacei acquisiti manualmente, ad esempio per posta, per e-mail o per fax, sono mantenuti nei raccoglitori dedicati, in ambienti sorvegliati e protetti, con accesso permesso solo ai soggetti autorizzati.

I dati informatici sono raccolti e trattati attraverso il sito web, il sistema gestionale, via e-mail.

Sono previste modalità operative per:

- trattamento dati ai fini della Privacy;
- criteri di identificazione della documentazione;
- controllo e gestione della documentazione;
- salvataggio dei dati;



- ripristino dei dati.

Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

I soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto, in qualunque momento, di ottenere la conferma o meno dell'esistenza dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza ed esercitare i diritti di rettifica, oblio, limitazione, portabilità, opposizione.

Le richieste devono essere rivolte a:

Titolare del Trattamento dei Dati

F.A.C.E.C.
c/o Sede Amministrativa
Collegio Arcivescovile "Castelli"
Piazzale Santuario, 10 21047 Saronno (VA)
Telefono: 029602428
e-mail: privacy@collegifacec.it
pec: castelli@pec.collegifacec.it

o a:

Responsabile del Trattamento dei Dati

Dott. Daniele Contii
c/o Collegio Arcivescovile "Castelli"
Piazzale Santuario, 10 21047 Saronno (VA)
Telefono: 029602428
e-mail: privacy@collegifacec.it
pec: castelli@pec.collegifacec.it

o a

DPO - Data Protection Officer

Ing. Glauco Lino Silvestro Ricci
Via F. Galiani, 7 20161 Milano
Telefono 3497618396
e-mail: glauco.ricci@lavocedellasprugola.com
pec: lasprugola@legalmail.it

Resta sempre valida la possibilità di rivolgersi all'autorità di controllo al sito www.garanteprivacy.it

Saronno, 01/06/2023

Per il Titolare del Trattamento dei Dati Personali
Il Consigliere Delegato della F.A.C.E.C.
(Dott. Daniele Contii)